



KORISNIČKO UPUTSTVO

Lidder FiscalScan za Android

Skeniranje računa, cloud, email i istorija na Android uređajima

Aktuelno izdanje | septembar 2026 | LIDDER MONOLIT doo

Dr Žarka Fogaraša 52a, 26000 Pančevo
office@nd.rs | www.nd.rs

Čemu služi aplikacija

Lidder FiscalScan skenira QR kod sa fiskalnog računa, proverava podatke preko zvaničnog SUF sistema, pravi PDF/XML/CTL dokumentaciju i šalje je u Lidder cloud ili PDF/XML direktno na email.

Na dnu svakog ekrana nalazi se diskretan potpis © Lidder Monolit doo Pančevo - office@nd.rs.

Instalacija

Aktuelni produkcionni kandidat je Android 1.0.66 (75). Dostupnost ažuriranja zavisi od završenog Google Play pregleda; broj kandidata sam po sebi nije potvrda javne dostupnosti.

Novosti i rad bez mreže

Posle uspešne provere licence aplikacija omogućava ograničen rad bez interneta najduže sedam dana od poslednje uspešne provere. Za prvu prijavu, novu SUF proveru i stvarno slanje potreban je internet. Stalni indikator i poruke objašnjavaju kada mreža nije dostupna; odsustvo mreže nije dokaz nevažećeg QR koda.

Završni pregled računa i unos PIB-a su sažeti. Numerička tastatura se otvara tek kada dodirnete polje PIB. Istorija zadržava sačuvane račune posle potvrđene odjave; odjava nije brisanje istorije. Slanje iz istorije koristi već sačuvani paket, pa se raniji dokumenti ne regenerišu automatski novim izgledom.

Novi PDF paketi imaju centriran QR i promotivni završetak o Lidder-u. XML sadrži usklađene poreske zbirove; Android i iOS koriste isti poslovni ugovor za paket. Slanje na email i cloud čuva odgovarajući PDF/XML sadržaj.

Za redovne korisnike preporučena je instalacija sa Google Play-a. Interni APK iz mrežnog foldera služi za kontrolisano testiranje pre objave i može zahtevati da Android dozvoli instaliranje aplikacija iz tog izvora.

Podržan je Android 8.0 ili noviji. Za skeniranje kamerom potrebna je dozvola za kameru. Aplikacija ne traži pristup celoj galeriji; sistemski birač daje pristup samo izabranoj fotografiji.

Jezik aplikacije

Aplikacija podržava srpski i engleski jezik. Izbor SRPSKI / ENGLISH dostupan je na ekranu za prijavu, pa je jezik moguće promeniti i pre unošenja naloga. Dodir odmah osvežava ceo ekran. Posle prijave isti izbor je dostupan u Podešavanjima.

Izabrani jezik se čuva na telefonu i ostaje aktivan posle zatvaranja ili ponovnog pokretanja aplikacije. Srpski je podrazumevani jezik nove instalacije.

Prijava licenciranog korisnika

- 1 U prvo polje unesite email ili korisničko ime. Kod novih naloga email je ujedno korisničko ime.
- 2 Unesite lozinku dobijenu u pozivnici. Ikonica oka u polju privremeno prikazuje ili ponovo sakriva ukucanu lozinku.
- 3 U obavezno polje Naziv uređaja upišite prepoznatljiv naziv, na primer Nenad - službeni telefon. Bez ovog podatka prijava ne može da se pokrene.

- 4 Pri prvom prijavljivanju unesite jednokratni kod iz iste poruke.
- 5 Dodirnite dugme za prijavu i sačekajte sinhronizaciju licence.

Jednokratni kod se posle uspešne prve aktivacije više ne unosi. Svaki novi telefon zauzima jedno odobreno mesto licence. Ako email ili lozinka nisu ispravni, aplikacija prikazuje Pogrešan email/lozinka. Ako su podaci ispravni, ali su sva mesta zauzeta, prikazuje Nemate više slobodnih licenci i trenutno stanje, na primer 2 od 2. Administrator tada mora ručno da deaktivira stari uređaj ili odobri dodatni.

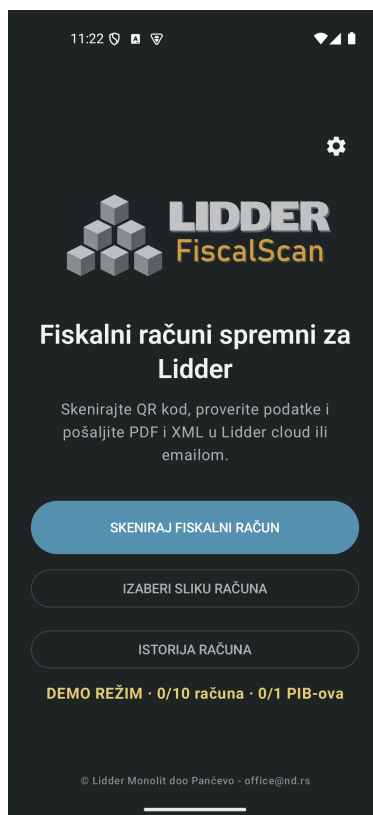
Na ekranu Licenca datum do kog licenca važi prikazan je u srpskom formatu DD MM YYYY (dan, mesec, godina). Isti ekran prikazuje FiscalScan nalog, naziv/oznaku ovog telefona i njegov jedinstveni kratki kod. Aplikacija ne čita Google nalog sa telefona. Oznaka i kod omogućavaju administratoru da u Editoru deaktivira tačno izabrani uređaj čak i kada su dva telefona istog modela.

Slika: Ekran za prijavu licenciranog korisnika i ulazak u DEMO režim

DEMO režim

Na dnu prijave nalazi se dugme DEMO. DEMO ne traži nalog i poštuje centralno podešene limite PIB-ova i računa. Otvara početni ekran bez obaveznog podešavanja cloud-a.

Za slanje na sopstveni cloud tester ručno unosi FTPS adresu, korisničko ime i lozinku. DEMO može i direktno da pošalje PDF/XML na email preko Lidder servera. U aplikaciji nema kupovine, cenovnika niti registracije naloga.

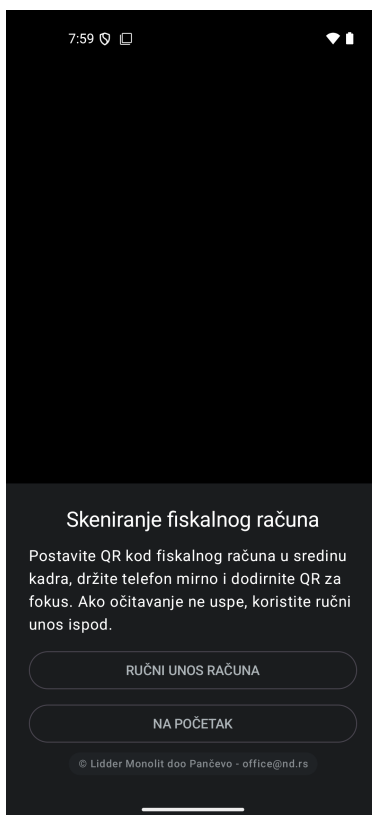


Slika: Početni ekran sa DEMO limitima i glavnim komandama

Skeniranje računa kamerom

- 1 Na početnom ekranu izaberite Skeniraj fiskalni račun.
- 2 Pri prvom korišćenju dozvolite kameru.
- 3 Postavite QR kod u sredinu kadra i držite telefon mirno. Dodirnite QR na ekranu ako želite da kamera fokusira baš taj deo, a po potrebi uvećajte prikaz pokretom dva prsta.
- 1 Aplikacija koristi oštrij analizirani kadar i povremeno sama obnavlja fokus, ali prihvata samo zvanični fiskalni HTTPS/SUF QR kod.
- 1 Sačekajte da se preuzmu i prikažu izdavalac, stavke, porezi i ukupna vrednost.
- 2 Ako kamera ipak ne može da pročita kod, izaberite Ručni unos računa na istom ekranu, neposredno iznad tastera Na početak.

Bolji fokus i veća rezolucija mogu pomoći kod blede ili blago razlivene štampe, ali nijedna kamera ne može pouzdano da vrati podatke koji fizički nedostaju iz QR koda. U tom slučaju koristite ručni unos ili jasniju fotografiju originala. Ako telefon nema internet vezu, aplikacija to jasno prijavljuje i ne predstavlja mrežnu grešku kao neispravan QR kod.



Slika: Ekran kamere sa rezervnim ručnim unosom neposredno iznad povratka na početak

Ako račun nema PIB primaoca, aplikacija odmah prikazuje račun i čuva ga u istoriji. Za slanje emailom PIB nije potreban. Tek kada izaberete slanje na cloud, aplikacija traži devetocifreni PIB firme uz koju želite da vežete dokument. Proverite ponuđeni poslednji validan PIB i po potrebi ga izmenite; tastatura se otvara tek dodirom polja.

Učitavanje sa fotografije

- 1 Izaberite Izaberi sliku računa.
- 2 U sistemskom biraču izaberite jasnu fotografiju na kojoj je ceo QR kod.
- 3 Aplikacija lokalno očitava QR; fotografija se ne šalje serveru.

Ako QR nije prepoznat, pokušajte sa oštrijom fotografijom, bez odsjaja i sa većim QR kodom u kadru.

Ručni unos kada QR nije čitljiv

Ako QR kod i verifikacioni URL ne mogu da se pročitaju, otvorite kameru i na ekranu skenera izaberite Ručni unos računa, neposredno iznad tastera Na početak. Sa fiskalnog računa prepisite najmanji skup koji zahteva zvanična SUF provera:

- 1 PFR broj računa: kucajte bez crtica; aplikacija ih sama dodaje kada počnete sledeći segment. Poslednji znak prvog i drugog segmenta može biti i slovo i cifra;
- 1 Brojač računa: kucajte oba broja i oznaku; kosa crta se dodaje automatski

čim završite prvi broj. Ako dva broja nemaju istu dužinu, kosu crtu možete uneti i sami i nastaviti kucanje;

- 1 Ukupan iznos računa;
- 2 PFR vreme: kucajte samo cifre za oblik DD/MM/GGGG ČČ:MM:SS.

Mogu se nalepiti i već formatirane vrednosti. Backspace preko automatskog separatora briše prethodni podatak, a podržana je i izmena u sredini teksta.

Uz svako od četiri polja nalazi se ikonica kamere. Dodir bilo koje ikonice otvara sistemsku kameru za fotografisanje celog računa. Aplikacija zatim lokalno na telefonu pokušava da prepozna PFR vreme, PFR broj računa, brojač računa i ukupan iznos. Fotografija se ne šalje serveru i briše se iz privremenog keša čim se obrada završi. Prepoznaju se i ćirilичne oznake ПФР време:, ПФР број рачуна:, Бројач рачуна: i Укупан износ:, dok se njihove vrednosti prepisuju u izvornom latiničnom/alfanumeričkom ili brojačnom obliku. Ako su oznaka levo i vrednost desno odštampane kao dve kolone, aplikacija ih ponovo povezuje prema položaju na fotografiji. PFR broj bez jasno očitane prve crtice i česta OCR zamena ćirilичnog nastavka nn takođe se nude u obliku koji korisnik može da proveriti i ispravi pre nastavka.

PFR broj se dodatno proverava kroz originalni i kontrastno pojačani latinični OCR prolaz, uz srpski prolaz za ćirilичne oznake. Kada nezavisna očitavanja daju isti potpuni broj, saglasan rezultat se prenosi u polje sa obe crtice. Predlog ostaje izmenljiv i korisnik ga proverava pre nastavka.

Ukupan iznos se prvenstveno prepisuje iz reda „За уплату:“. Aplikacija poredi više lokalnih OCR očitavanja i prenosi saglasan iznos, dok iznosi poreza, gotovine ili pojedinačnih stavki ne zamenjuju ovaj podatak. Ako oznaka i iznos nisu čitljivi, polje ostaje nepromenjeno kako aplikacija ne bi nagađala finansijski podatak.

Prepoznate vrednosti su samo predlog: nečitljiva polja ostaju netaknuta, a aplikacija ne nagađa nedostajuće znakove. Obavezno proverite i po potrebi ispravite svako popunjeno polje pre tastera Nastavi na zvaničnu proveru. Tekst tastera ostaje čitljiv i pri uvećanom sistemskom fontu. Najbolji rezultat daje ravan, dobro osvetljen račun bez odsjaja, sa celim tekstualnim delom u kadru. Kod stvarno izgubljene ili razmazane štampe ostaje ručni unos.

9:57

RUČNI UNOS RAČUNA

Koristite ovaj postupak samo kada QR kod i verifikacioni URL nisu čitljivi. Konačnu proveru i podatke računa daje isključivo zvanični SUF sistem Poreske uprave.

Ikonica kamere uz bilo koje polje fotografise ceo račun i lokalno predlaže čitljive vrednosti. Predlog obavezno proverite i po potrebi ispravite.

Sa fiskalnog računa prepisite: PFR broj računa, ceo brojač računa sa dvoslovnom oznakom, ukupan iznos i PFR vreme.

PFR broj računa

Kucajte znakove i broj; crtice se dodaju automatski.

Brojač računa

Prepišite oba broja i oznaku; kosa crta se dodaje automatski, a možete je uneti i ručno.

Ukupan iznos računa

PFR vreme

Kunajte svoju cifru: DN/MM/BBBB RR-MM-SS
© Lidder Monolit doo Pančevo - office@nd.rs

Slika: Ručni unos sa lokalnom OCR kamericom uz svako polje

Aplikacija lokalno proverava format i prenosi podatke u originalnu SUF formu Poreske uprave. Proverite popunjene vrednosti i pritisnite Pošalji na toj strani. Zvanična strana zadržava svoj reCAPTCHA mehanizam; aplikacija ga ne zaobilazi i ne pokušava da napravi digitalni potpis koji postoji samo u QR kodu. Kada SUF potvrdi račun, aplikacija prepoznaje originalni fiskalni QR prikazan u rezultatu i automatski nastavlja potpuno istim tokom kao posle uspešnog skeniranja: preuzima podatke, stavke i žurnal, čuva račun i bez PIB-a primaoca i priprema PDF/XML/CTL paket za slanje na email ili cloud. Korisnik ne ostaje na SUF strani i ne mora ponovo da skenira račun.

Samo PFR vreme i PFR broj nisu dovoljni za javni SUF postupak: nedostaju ukupan iznos, brojač po vrsti transakcije i dvoslovnna oznaka računa.

Pregled i dokumenti

Posle uspešne provere prikazuju se ključni podaci računa. Aplikacija pravi:

- PDF pogodan za pregled i arhivu, sa fiskalnim tekstom skladno centriranim kao blok iznad velikog QR koda; redovi i kolone unutar računa ostaju poravnati radi lakšeg čitanja;
- XML u Lidder DocumentEnvelope/UBL 2.1 formatu;
- CTL sa kontrolnim sumama za pouzdanu cloud predaju.

Pre slanja proverite izdavaoca, PFR broj, datum, ukupan iznos i PIB primaoca.

Ako fiskalni servis kod gotovinskog plaćanja vrati primljeni iznos pre odbijanja kusura, dokument se ipak pravi i može da se pošalje. Aplikacija u XML-u kao merodavnu cifru zaduženosti koristi fiskalizovani ukupan iznos računa. Višak se prvo odbija od gotovine, dok se prepoznati način

plaćanja — gotovina, kartica ili prenos na račun — zadržava u dokumentu. Ova korekcija ne menja stavke, poreske osnovice, PDV niti ukupan iznos fiskalnog računa.

Pošalji na cloud

Dodirnite Pošalji na cloud. Ako PIB primaoca nedostaje, potvrdite ga u prikazanom polju; otkazivanje ostavlja račun sačuvan i dostupan za email. Ako cloud nije podešen, slanje na cloud nije dostupno, ali pregled, istorija i email ostaju dostupni. Paket se bezbedno predaje centralnom Lidder HTTPS servisu, koji zatim obavlja cloud prenos. Kod licenciranog korisnika serverom dodeljeni cloud podaci primenjuju se automatski, ne prikazuju se i ne mogu se menjati na telefonu. Ručni cloud unos dostupan je samo u DEMO režimu.

Uspešno slanje se pamti u istoriji. CTL se šalje poslednji kako bi Lidder preuzeo samo kompletan paket.

Pošalji na email

- 1 Dodirnite Pošalji na email.
- 2 Proverite ponuđenu poslednju uspešno korišćenu adresu primaoca ili je obrišite i unesite drugu.
- 3 Po želji unesite napomenu do 100 karaktera.
- 4 Potvrdite slanje.

Email se šalje direktno preko Lidder servera; aplikacija ne otvara lični mail klijent. Posle uspešnog slanja adresa primaoca se pamti kao predlog za sledeće slanje. Poruka sadrži PDF i XML, generički tekst, opcionu napomenu i potpis kompanije Lidder Monolit.

U Podešavanjima postoji polje Email na koji će primaoci odgovarati. Kod prijavljenog korisnika ono se automatski preuzima iz licence i ne menja se na telefonu. U DEMO režimu korisnik može opciono uneti sopstvenu adresu. Kada primalac izabere Reply/Odgovori, odgovor ide na ovu adresu; prazno DEMO polje ne postavlja poseban Reply-To.

Istorija računa

Istorija prikazuje račune obrađene u prethodnih 365 dana, računato od dana obrade u aplikaciji. Čim Poreska uprava uspešno potvrdi račun, aplikacija pravi lokalni paket i upisuje račun sa statusom NIJE POSLATO NA CLOUD, pre bilo kakvog pokušaja slanja, čak i kada PIB primaoca nedostaje. Naknadni unos PIB-a za cloud ažurira isti zapis, bez pravljenja duplikata. Račun ostaje evidentiran i kada je poslat samo emailom.

Taster NA POČETAK ostaje stalno vidljiv u dnu ekrana, pa povratak u glavni meni ne zahteva skrolovanje do kraja istorije.

Za svaki unos može biti prikazano:

- da li je paket poslat na cloud;
 - na koju email adresu je poslat;
 - da li je paket nestao sa FTPS-a i označen kao preuzet od strane Lidder-a;
 - taster POŠALJI NA CLOUD za ponovno slanje tačno tog računa bez novog skeniranja;
 - taster POŠALJI NA EMAIL za ponovno slanje PDF/XML priloga na izabranu adresu,
- uz mogućnost izmene predložene adrese i unosa napomene do 100 karaktera.

Obe komande pripadaju samo kartici na kojoj su prikazane, pa ponovno slanje jednog računa ne može slučajno da izabere drugi red istorije. Otkazivanje email dijaloga ne šalje poruku i ne menja evidenciju.

Oznaka da je Lidder preuzeo paket znači da fajl više nije na mestu za ulaznu obradu; to je jak indikator preuzimanja, ali nije pravna potvrda knjiženja.

Ponovno skeniranje istog PFR broja istog izdavaoca ne pravi drugi red i ne poništava raniji uspešan status slanja.



Slika: Istorija sa cloud statusom, email primaocem i oznakom Lidder preuzimanja

Podešavanja

Na vrhu Podešavanja prikazane su instalirana verzija aplikacije i aktuelna zvanična Google Play Production verzija. Kada je instalirana verzija starija, taster za ažuriranje otvara zvanični Play listing. Ako internet ili servis nisu dostupni, aplikacija to jasno navodi i ne tvrdi da je verzija aktuelna. Interni testeri mogu videti da je njihova verzija novija od trenutno zvanične.

U licenciranom režimu cloud se automatski preuzima iz licence. Aplikacija korisniku ne prikazuje server, putanju, korisničko ime ni lozinku i ne nudi njihovu ručnu izmenu.

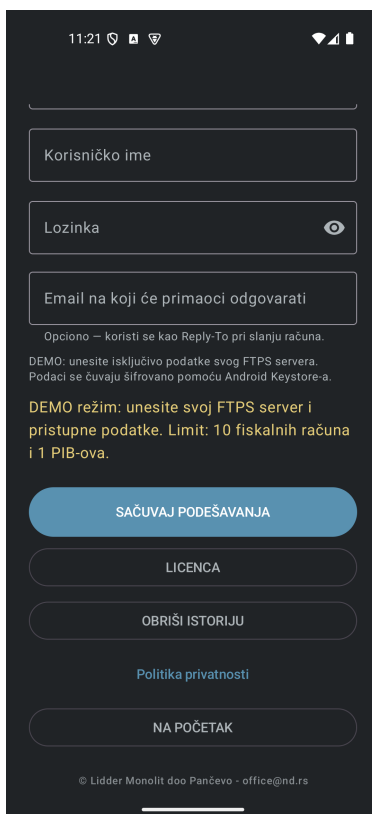
Ekran Licenca otvara se iz Podešavanja, a ne sa početnog ekrana. Na istom mestu taster OBRIŠI ISTORIJU omogućava uklanjanje cele lokalne istorije skeniranja i pripremljenih lokalnih paketa. Brisanje se izvršava samo posle dodatne potvrde; izbor NE ili zatvaranje dijaloga ne menja istoriju. Nalog, licenca, cloud i podešavanja se ovom radnjom ne brišu.

Na vrhu podešavanja moguće je u svakom trenutku promeniti jezik između SRPSKI i ENGLISH.

U DEMO režimu polja su početno prazna, bez predloga Lidder servera. Tester može uneti isključivo adresu i pristupne podatke svog FTPS servera; ručni podaci čuvaju se šifrovano pomoću Android Keystore-a. Ikona oka omogućava privremeni pregled ili ponovno maskiranje ručno unesene cloud lozinke.

Licencni email za odgovor takođe ima prednost nad ručnim unosom. Ručna vrednost je namenjena DEMO režimu i čuva se šifrovano na uređaju.

Ne delite licencne ili cloud kredencijale i ne pravite screenshotove ekrana sa stvarnim podacima kupca.



Slika: DEMO cloud podešavanja sa praznim korisničkim podacima

Odjava i promena telefona

Odjava uklanja lokalnu sesiju. Za trajni prelazak na drugi telefon administrator prvo treba da deaktivira stari uređaj u FiscalScanSEditoru. Brisanje korisnika u Editoru odmah ukida pristup i uklanja centralno dodeljene cloud podatke sa aplikacije pri sledećoj proveru.

Najčešći problemi i podrška

- Kamera ne radi: proverite dozvolu za kameru u Android podešavanjima.
- QR nije prihvaćen: mora biti zvanični fiskalni SUF QR, ne reklamni ili platni kod.
- Nema PIB-a: račun možete pregledati i poslati emailom. Za slanje na cloud proverite ponuđeni poslednji PIB ili unesite tačno devet cifara primaoca.
- Licenca je odbijena: proverite internet, rok licence i odobren broj uređaja.

- Cloud slanje ne uspeva: proverite centralne ili ručne FTPS podatke i pokušajte ponovo iz istorije.
- Email nije stigao: proverite adresu i spam folder; neuspešno slanje ponovite.

Privatnost: https://nd.rs/lidder_fiscalscan/privacy.html · Podrška: office@nd.rs